

УТВЕРЖДЕНО

Приказ по УО «Кричевский
государственный профессиональный
агротехнический колледж»

«21» 2017 г. № 193

Б.И.Беленков



ПОЛОЖЕНИЕ

о филиале

«Славгородский профессиональный лицей» учреждения образования
«Кричевский государственный профессиональный агротехнический
колледж»

ГЛАВА 1

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о филиале учреждения образования «Кричевский государственный профессиональный агротехнический колледж» «Славгородский профессиональный лицей» (далее – Филиал) разработано в соответствии с пунктом 9 статьи 19 Кодекса Республики Беларусь об образовании, Типовым положением о филиале, представительстве и ином обособленном подразделении учреждения образования, утверждённым постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 26 июля 2011 года № 168, и иными актами законодательства Республики Беларусь.

1.2. Учреждение образования «Кричевский государственный профессиональный агротехнический колледж» (далее – учреждение образования, колледж) реорганизовано в соответствии с пунктом 1.7. решения Могилевского областного исполнительного комитета от 13 марта 2017 г. № 11-10 «О реорганизации учреждений профессионально-технического и среднего специального образования» путём присоединения к нему учреждения образования «Славгородский профессиональный лицей № 3» с созданием филиала «Славгородский профессиональный лицей» учреждения образования «Кричевский государственный профессиональный агротехнический колледж» в качестве обособленного подразделения и является правопреемником всех прав и обязанностей вышеуказанного присоединённого учреждения образования в соответствии с передаточным актом.

1.3. Филиал – обособленное подразделение учреждения образования «Кричевский государственный профессиональный агротехнический колледж», осуществляющее частично его функции, в том числе функции представительства.

1.4. Филиал действует на основании, утвержденного директором учреждения образования, колледжа положения о филиале в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании, иным действующим законодательством Республики Беларусь, уставом учреждения образования, колледжа.

1.5. Филиал в своей деятельности руководствуется целями и предметом деятельности, отраженными в уставе учреждения образования.

1.4. Полное наименование филиала:

1.5. на русском языке: Филиал «Славгородский профессиональный лицей» учреждения образования «Кричевский государственный профессиональный агротехнический колледж»;

1.6. на белорусском языке: Філіял “Слаўгарадскі прафесіянальны ліцэй” установы адукацыі “Крычаўскі дзяржаўны прафесіянальны аграрна-тэхнічны каледж”;

1.7. Филиал учреждения образования, колледжа действует на основании утвержденных директором учреждения образования, колледжа положений, приказов в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании, настоящим Положением, иными законодательными актами Республики Беларусь, уставом учреждения образования.

1.8. Место нахождения Филиала: 213245, улица Калинина, 59 в городе Славгороде Могилевской области.

1.9. Филиал учреждения образования, колледжа создается, реорганизуется или ликвидируется приказом директора учреждения образования в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

1.10. Целью деятельности Филиала являются:

осуществление образовательной деятельности по обеспечению образовательной программы основного образования (профессионально-технического), дополнительного образования взрослых, дополнительного образования детей и молодежи, подбору и расстановке кадров и иной деятельности в пределах, установленных законодательством;

создание благоприятных условий и широких возможностей для профессионального и гражданского становления личности учащихся, получение каждым учащимся высокого уровня образования и подготовки по выбранной профессии в соответствии с интересами и индивидуальными возможностями;

постоянное совершенствование качества подготовки рабочих с учетом требований современного производства, перспектив его развития;

содействие гармоничному и всестороннему развитию личности, полной реализации ее творческих способностей, подготовка к жизни и адаптации в обществе;

создание благоприятных условий для физического развития личности и укрепления здоровья;

формирование национального сознания гражданина Республики Беларусь а также чувства уважения к другим государствам и народам.

1.11. Предметом деятельности Филиала является реализация образовательных программ основного образования (профессионально-технического), дополнительного образования взрослых, дополнительного образования детей и молодежи.

1.12. Основными задачами Филиала являются:

создание необходимых условий, направленных на развитие личности учащихся, получение ими специальной теоретической и практической подготовки, завершающейся присвоением квалификации специалиста со средним профессиональным образованием, рабочего со средним специальным образованием;

воспитание социально-активной личности, которая сочетает высокие моральные принципы и культуру с профессионализмом и ответственностью за качество и результаты своего труда;

содействие гармоническому развитию личности, полной реализации её способностей;

1.13. Филиал проходит лицензирование и государственную аккредитацию в составе создавшего его учреждения образования в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь.

1.14. Расходы на содержание филиала производятся в пределах средств областного бюджета, предусмотренных на содержание создавшего его учреждения образования, средств, получаемых от приносящей доходы деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством.

1.15. Материально-техническое обеспечение филиала осуществляется учреждением образования в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

ГЛАВА 2

СОЗДАНИЕ, ПЕРЕИМЕНОВАНИЕ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ФИЛИАЛА

2.1. Филиал создается, реорганизуется или ликвидируется приказом директора учреждения образования по согласованию с Могилевским областным исполнительным комитетом.

2.2. Директор учреждения образования по согласованию с учредителем утверждает структуру и штаты Филиала в пределах средств, предусмотренных на оплату труда.

2.3. Филиал может иметь в своей структуре подразделения, необходимые для обеспечения его деятельности.

2.4. Порядок создания, реорганизации и ликвидации подразделений филиала определяется в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

2.5. Постановка на учет и снятие с учета в налоговом органе Филиала осуществляется на основании сведений учреждения образования.

2.6. Филиал наделяется имуществом создавшим его учреждением образования.

2.7. Имущество филиала учитывается отдельно на балансе создавшего его учреждения образования.

2.8. При ликвидации филиала имущество, оставшееся после завершения ликвидационных процедур, сохраняется на праве оперативного управления за создавшим его учреждением образования и используется в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь.

2.9. Все документы, образовавшиеся в период деятельности филиала, при его ликвидации передаются в установленном порядке в архив создавшего его учреждения образования.

ГЛАВА 3

УПРАВЛЕНИЕ ФИЛИАЛОМ

3.1. Непосредственное управление филиалом осуществляет его заведующий, назначенный приказом директора учреждения образования, колледжа из числа работников, имеющих опыт учебно-методической и (или) научной и организационной работы в учреждениях образования.

3.2. Заведующий филиалом:

обеспечивает функционирование филиала;

несет ответственность за качество работы Филиала;

осуществляет общее управление Филиалом;

разрабатывает план работы Филиала на год и согласовывает его с руководством учреждения образования;

организует работу Филиала в учреждении образования

представляет филиал в отношениях с государственными органами, юридическими и физическими лицами;

в пределах имеющихся полномочий издает проекты приказов, обязательные для всех работников Филиала и представляет на утверждение директору учреждения образования;

ходатайствует перед руководителем учреждения образования о заключении и прекращении договоров (контрактов) с работниками филиала, о применении к ним мер поощрения и наложения на них взысканий в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка учреждения образования и законодательством о труде Республики Беларусь, а также о принятии иных решений, вытекающих из трудовых и связанных с ними отношений;

представляет отчет о результатах образовательной, хозяйственной, финансово-экономической и иных видов деятельности филиала в учреждение образования;

несет полную ответственность за деятельностью филиала перед руководителем создавшего его учреждения образования;

обеспечивает: эффективное функционирование системы профилактики и противодействия преступности и коррупции в Филиале, правовое просвещение обучающихся и работников филиала в целях разъяснения им их прав и обязанностей в сфере образования, а также установленной законодательством ответственности за коррупционные правонарушения;

осуществляет постоянный контроль за соблюдением работниками Филиала антикоррупционного законодательства;

совершает иные действия в пределах имеющихся полномочий, необходимые для достижения целей и решения задач филиала.

ГЛАВА 4

ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФИЛИАЛА

4.1. Филиал выполняет следующие функции:

реализует образовательные программы профессионально-технического образования, обеспечивающие получение квалификации рабочего;

образовательные программы повышения квалификации рабочих (служащих);

образовательные программы переподготовки рабочих (служащих);

образовательные программы профессиональной подготовки рабочих (служащих);

образовательные программы дополнительного образования детей и молодежи;

оказание платных услуг в сфере образования;

иные, не противоречащие законодательству.

4.2. Филиал осуществляет обучение по специальностям:

3-74 06 51 Техническое обеспечение сельскохозяйственных работ;

3-37 01 52 Эксплуатация и ремонт автомобилей;

3-70 02 51 Производство строительно-монтажных и ремонтных работ;

3-74 03 51 Производство продукции животноводства;

3-74 02 51 Производство продукции растениеводства;

3-36 03 52 Техническая эксплуатация электрооборудования;

3-91 01 51 Общественное питание.

С присвоением следующих квалификаций:

3-74 06 51-51 Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования 2-3 разряда;

3-74 06 51-52 Тракторист-машинист сельскохозяйственного профиля категории «А», «В», «С», «D»

3-37 01 52-51 Водитель автомобиля категории «С»;

3-70 02 51-53 Каменщик 3 разряда;

3-74 03 51-52 Оператор животноводческих комплексов и механизированных ферм 2-4 разряда;

3-74 03 51-53 Оператор машинного доения 4-5 разряда;

3-74 02 51-52 Овощевод;

3-36 03 52-51 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования 2-3 разряда;

3-91 01 51-57 Повар 3-4 разряда

4.3. Организация образовательного процесса в филиале, осуществляется на основании специального разрешения (лицензии), выданного создавшему его учреждению образования, при условии указания в нем сведений о филиале и виде выполняемых им работ и (или) услуг.

4.4. Прием и зачисление лиц в филиал осуществляется в соответствии с правилами приема для получения профессионально-технического образования.

При приеме документов от лиц, поступающих для получения профессионально-технического образования в филиал по реализуемым в нем образовательным программам, учреждение образования обязано ознакомить поступающих и (или) их законных представителей с условиями завершения обучения.

4.5. Прием лиц в филиал осуществляется приказом директора учреждения образования.

4.6. Прием, перевод, отчисление, восстановление обучающихся в филиале осуществляется в установленном законодательством порядке.

4.7. При обучении в филиале в документах об образовании, документах об обучении, выдаваемых учреждением образования, указывается наименование учреждения образования.

4.8. Статистическая, бухгалтерская и другие формы отчетности представляются заведующим филиалом в создавшее его учреждение образования, а также в налоговые органы и органы государственной статистики по месту своего нахождения по установленным формам и в соответствующие сроки в соответствии с законодательством;

4.9. Для развития материально-технической базы, осуществления дополнительных выплат стимулирующего характера, оказания материальной помощи работникам филиал должен осуществлять приносящую доходы деятельность в соответствии с законодательством на принципах хозяйственного расчета.

4.10. С целью оптимального учета приносящей доходы деятельности для филиала в бухгалтерском учете предусмотрены субсчета, на которых формируются внебюджетные средства по каждому источнику дохода (237/1,280/1), образованному в процессе осуществления предпринимательской деятельности и иной приносящей доходы деятельности, а также расходы по осуществлению приносящей доходы деятельности (211/1) филиала. Ежемесячно по каждому источнику доходов определяется сумма превышения доходов над расходами, которая остается в распоряжении филиала (411/1). В случае отсутствия доходов от внебюджетной деятельности приостанавливаются дополнительные выплаты стимулирующего характера, финансирование материальных затрат из приносящей доходы деятельности.

4.11. Филиал несет ответственность перед учреждением образования за сохранность и эффективное использование закрепленного за филиалом имущества, а также за обеспечение выполнения основных показателей прогноза социально-экономического развития.

СОГЛАСОВАНО: Председатель ПК

И.В. Купцов



«01» декабря 2017г.

С ПОЛОЖЕНИЕМ ОЗНАКОМЛЕН:

Заведующий филиалом

И.В. Шевченко
«22» ноября 2017г.