

Положение
о целевой подготовке специалистов, рабочих, служащих

1. Настоящим Положением, разработанным на основании статьи 108 Кодекса Республики Беларусь об образовании, определяется порядок организации целевой подготовки специалистов, рабочих, служащих в государственных учреждениях, реализующих образовательные программы высшего, среднего специального и профессионально-технического образования (далее – учреждения образования), за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов и регулируются отношения между государственными организациями, местными исполнительными и распорядительными органами (далее – заказчики), республиканскими органами государственного управления, иными государственными организациями, подчиненными Правительству Республики Беларусь, и гражданами в процессе оформления заявок на целевую подготовку специалистов, рабочих, служащих (далее – заявка) и заключения договоров о целевой подготовке специалиста (рабочего, служащего) (далее – договор). Заказчиками целевой подготовки рабочих и служащих с профессионально-техническим образованием могут выступать организации частной формы собственности.
2. Заказчики, заинтересованные в целевой подготовке специалистов, рабочих, служащих, ежегодно подают заявки по форме согласно приложению 1. Заявки на целевую подготовку рабочих и служащих с профессионально-техническим образованием подаются заказчиками в республиканские органы государственного управления или местные исполнительные и распорядительные органы, в подчинении которых находятся учреждения образования, реализующие образовательные программы профессионально-технического образования, до 1 мая. Заявки на целевую подготовку специалистов и рабочих со средним специальным образованием подаются заказчиками в республиканские органы государственного управления, местные исполнительные и распорядительные органы, в подчинении которых они находятся, до 1 января, а по педагогическим специальностям – до 25 апреля. Республиканские органы государственного управления, местные исполнительные и распорядительные органы, заинтересованные в целевой подготовке специалистов и рабочих со средним специальным образованием, до 1 февраля, а по педагогическим специальностям – до 25 мая представляют обобщенные заявки в республиканские органы государственного управления, местные исполнительные и распорядительные органы, в подчинении которых находятся учреждения образования, осуществляющие подготовку соответствующих специалистов и рабочих.
3. Республиканские органы государственного управления или местные исполнительные и распорядительные органы, в подчинении которых находятся учреждения образования, реализующие образовательные программы профессионально-технического образования, с учетом планируемого приема утверждают количество мест для получения образования на условиях целевой подготовки и доводят его до Министерства образования, учреждений образования и заказчиков до 1 июня. Республиканские органы государственного управления, местные исполнительные и распорядительные органы, в подчинении которых находятся учреждения образования, реализующие образовательные программы высшего и среднего специального образования, с учетом планируемого приема утверждают количество мест для получения образования на условиях целевой подготовки и доводят его до Министерства образования, учреждений образования и заказчиков до 1 мая.
4. Прием граждан в учреждения образования для получения образования на условиях целевой подготовки осуществляется в соответствии с правилами приема лиц для получения высшего образования I ступени, среднего специального образования, утверждаемыми Президентом Республики Беларусь, правилами приема лиц для получения профессионально-технического образования, утверждаемыми Правительством Республики Беларусь. Основанием для участия в конкурсе на место для получения образования на условиях целевой подготовки является договор о целевой подготовке специалиста (рабочего, служащего), составленный по форме согласно приложению 2 в трех экземплярах и подписанный гражданином и заказчиком.
5. Зачисление граждан, успешно прошедших конкурс на место для получения образования на условиях целевой подготовки, оформляется приказом по учреждению образования на основании

решения приемной комиссии в сроки, установленные правилами приема в данное учреждение образования. Одновременно руководителем учреждения образования подписывается договор, представленный гражданином в приемную комиссию учреждения образования. При равном количестве набранных на вступительных испытаниях баллов учитывается мнение заказчика.

В случае появления вакантных мест для получения образования на условиях целевой подготовки по согласованному решению приемной комиссии учреждения образования и заказчика договоры могут заключаться с гражданами, успешно сдавшими вступительные испытания по таким же предметам в данном или другом учреждении образования, либо эти места передаются на общий конкурс.

6. Договор считается заключенным с момента подписания его всеми сторонами и действует до окончания срока обязательной работы молодого специалиста, молодого рабочего (служащего).

7. Договор может быть изменен или расторгнут по соглашению сторон, а также по требованию одной из сторон.

Сторона, инициирующая изменение или расторжение договора, обязана письменно уведомить об этом другие стороны с указанием причин и представлением подтверждающих их документов.

Договор считается измененным или расторгнутым по соглашению сторон, если стороны в месячный срок со дня получения уведомления письменно выразят свое согласие с его изменением или расторжением. Договор считается измененным или расторгнутым по требованию одной из сторон в месячный срок со дня получения уведомления.

Изменение или расторжение договора осуществляется по согласованию с республиканскими органами государственного управления, местными исполнительными и распорядительными органами, в подчинении которых находятся заказчики, в определяемом этими органами порядке.

Изменение или расторжение договора, заключенного с учреждениями образования, подчиненными Министерству сельского хозяйства и продовольствия, осуществляется по согласованию с комитетами по сельскому хозяйству и продовольствию облисполкомов – в отношении студентов и молодых специалистов с высшим образованием и с управлениями сельского хозяйства и продовольствия райисполкомов - в отношении учащихся, молодых специалистов со средним специальным образованием, а также молодых рабочих (служащих).

8. В период получения образования договор может быть расторгнут при наличии следующих оснований:

установление гражданину, не достигшему 18-летнего возраста, инвалидности;

установление гражданину инвалидности I или II группы;

установление одному из родителей или мужу (жене) гражданина инвалидности I или II группы или инвалидности ребенку гражданина;

возникновение медицинских противопоказаний к работе по получаемой специальности (направлению специальности, специализации) и присваиваемой ква-лификации;

ликвидация заказчика;

досрочное прекращение образовательных отношений по обстоятельствам, не зависящим от воли гражданина, учреждения образования.

9. Гражданин, с которым договор расторгнут в период получения образования по основаниям, указанным в пункте 8 настоящего Положения, вправе продолжить обучение в учреждении образования на основании договоров о подготовке специалистов (рабочих, служащих) за счет средств республиканского (местного) бюджета или на платной основе.

10. При наличии в учреждении образования вакантных мест для получения образования на условиях целевой подготовки на эти места могут быть переведены лица, обучающиеся по той же или родственной специальности (направлению специальности), в том числе на платной основе, в данном или другом учреждении образования, по их заявлениям с обязательным заключением договора.

11. Граждане, получившие образование на основании договора, направляются на работу и обязаны отработать указанный в договоре срок обязательной работы.

12. В случае расторжения трудового договора (контракта) с молодым специа-листом, молодым рабочим (служащим) заказчик уведомляет об этом учреждение образования в трехдневный срок.

13. В случае нарушения порядка расторжения договора, установленного настоящим Положением, ответственность по возмещению в республиканский и (или) местные бюджеты средств, затраченных государством на подготовку специалиста (рабочего, служащего) на условиях целевой подготовки, солидарно несут заказчик и гражданин.

Форма
ЗАЯВКА
на целевую подготовку специалистов, рабочих, служащих

(наименование заказчика)	
просит обеспечить места для получения образования на условиях целевой подготовки специалистов, рабочих, служащих для _____	
(наименование	
и местонахождение организаций, заказавших специалистов, рабочих, служащих) в следующих учреждениях образования по специальностям (направлениям специальностей, специализациям), квалификациям (профессиям рабочих, должностям служащих):	
_____;	
(наименование учреждения образования)	
(наименования специальностей (направлений специальностей),	
квалификаций (профессий рабочих, должностей служащих),	
_____.	
(количество мест, планируемый срок обучения)	
(наименование организации, гарантирующей выполнение условий договора)	
гарантирует в случае невыполнения условий договора о целевой подготовке специалиста (рабочего, служащего) возместить средства, затраченные государством на подготовку специалиста, рабочего, служащего, в порядке, определяемом Правительством Республики Беларусь.	
_____	_____
(должность, подпись)	(инициалы, фамилия)
М.П.	

Форма
ДОГОВОР
о целевой подготовке специалиста (рабочего, служащего)

_____ 20__ г. _____
(дата заключения договора) (место заключения договора)

Гражданин _____,
(фамилия, собственное имя, отчество) (дата рождения)
документ, удостоверяющий личность, _____
(серия (при наличии), номер, дата
выдачи, наименование государственного органа, его выдавшего, _____,
идентификационный номер (при наличии)
проживающий по адресу: _____,
с одной стороны, заказчик _____
(наименование организации)

в лице _____,
(должность, фамилия, собственное имя, отчество)
действующего на основании _____,
с другой стороны, учреждение образования _____
(наименование)

в лице _____,
(должность, фамилия, собственное имя, отчество)
действующего на основании Устава, с третьей стороны, руководствуясь законодательством
Республики Беларусь, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Гражданин _____
(фамилия, собственное имя, отчество) _____ обязуется:

1.1. пройти полный курс обучения сроком _____ лет в учреждении
образования по специальности (направлению специальности, специализации) или
квалификации (профессии рабочего, должности служащего) _____
код и наименование
специальности (направления специальности, специализации) или квалификации
профессии рабочего, должности служащего) _____
и получить квалификацию (профессию рабочего, должность служащего) _____

наименование квалификации (профессии рабочего, должности служащего)
в соответствии с утвержденными учебными планами и программами на условиях,
устанавливаемых в настоящем договоре;

1.2. после окончания учреждения образования в течение _____ лет
отработать у заказчика на условиях, изложенных в настоящем договоре;

1.3. письменно уведомить заказчика и учреждение образования о
намерении расторгнуть настоящий договор с указанием причин и представлением
подтверждающих их документов;

1.4. возместить средства, затраченные государством на его подготовку,
в республиканский и (или) местный бюджеты в случае расторжения договора в
период получения образования при отсутствии оснований, установленных
Правительством;

1.5. возместить средства, затраченные государством на его подготовку, в республиканский и
(или) местный бюджеты в порядке, определяемом Правительством Республики Беларусь.

2. Заказчик обязуется:

2.1. предоставить гражданину работу после окончания обучения в соответствии с полученной специальностью (направлением специальности, специализацией) и присвоенной квалификацией в (на) _____
(место работы,

наименование структурного подразделения)
в должности (профессии) _____;

2.2. предоставить гражданину жилое помещение в соответствии с законодательством;
2.3. в случае невозможности трудоустройства в соответствии с настоящим договором не позднее чем за два месяца до направления гражданина на работу информировать гражданина и учреждение образования о причинах расторжения или намерении изменить условия настоящего договора;
2.4. возместить средства, затраченные государством на подготовку, в республиканский и (или) местный бюджеты в случае необоснованного расторжения или невыполнения условий настоящего договора в порядке, определяемом Правительством Республики Беларусь;
2.5. создать условия для прохождения гражданином производственной практики, производственного обучения, проведения практических занятий (производственного обучения) в соответствии с требованиями, установленными учебными планами и программами.

3. Учреждение образования обязуется:

3.1. обеспечить подготовку гражданина по специальности (направлению специальности, специализации), квалификации (профессии рабочего, должности служащего) _____
(код и наименование специальности (направления специальности, специализации), квалификации (профессии рабочего, должности служащего) в соответствии с требованиями, установленными учебными планами и программами;

3.2. направить гражданина после окончания учебы на работу в соответствии с подпунктом 2.1 пункта 2 настоящего договора и уведомить об этом заказчика;
3.3. уведомить заказчика об отчислении гражданина из учреждения образования с указанием причин.

4. Стоимость обучения по настоящему договору составляет _____ белорусских рублей.

Изменение стоимости обучения осуществляется в установленном законодательством порядке.

5. Условия настоящего договора могут быть изменены по соглашению сторон в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

6. Настоящий договор действует со дня его подписания руководителем учреждения образования и до окончания срока обязательной работы.

7. Дополнительные условия:

Заказчик	Руководитель учреждения	Гражданин образования
_____ (подпись) М.П.	_____ (подпись) М.П.	_____ (подпись)

С заключением настоящего договора несовершеннолетним гражданином _____

(фамилия, собственное имя, отчество)
согласен _____

(фамилия, собственное имя, отчество, степень родства,
данные документа, удостоверяющего личность (серия (при наличии),
номер, дата выдачи, наименование государственного органа,

его выдавшего, идентификационный номер (при наличии)

(подпись)